

Spis treści

Kliknij w opis, aby przejść do żądanej strony

| | | | |
|---|--------|---|---------|
| Strony białe | str. 2 | Wyspa – strony białe | str. 7 |
| Strony żółte | str. 2 | (reklama obłana materiałami redakcyjnymi) | |
| <hr/> | | Wyspa – strony żółte | str. 7 |
| Ogłoszenia | str. 3 | (reklama obłana materiałami redakcyjnymi) | |
| Komunikaty | str. 3 | Cykl redakcyjny/prezentacja | str. 7 |
| Nekrologi i kondolencje | str. 3 | Inserty | str. 7 |
| Ogłoszenia sądowe | str. 3 | Niestandardowe formy reklamy | str. 7 |
| Dopłaty | str. 3 | Reklamy w dodatkach do gazet | str. 7 |
| <hr/> | | <hr/> | |
| Moja firma | str. 4 | Formaty specjalne na okładce | |
| Pakiet partnera dodatku / MF | str. 4 | i ostatniej stronie | |
| Dodatki otwarte | str. 4 | w wydaniach ogólnopolskich | str. 8 |
| Dodatki branżowe | str. 4 | <hr/> | |
| <hr/> | | Siatka modułowa Dziennika Gazety Prawnej | |
| Dodatki – aglomeracja warszawska | | i dodatków gazetowych | str. 9 |
| (strony redakcyjne i ogłoszeniowe, | str. 5 | <hr/> | |
| mutacje – tylko grzbiet biały) | | Specyfikacja techniczna przygotowania | |
| Prawnik | str. 5 | materiałów do druku do Dziennika Gazety | |
| Tygodniki pierwszej linii | str. 5 | Prawnej i dodatków gazetowych | str. 10 |
| Formaty i ceny | | <hr/> | |
| na stronach redakcyjnych Kultura | str. 5 | Warunki ogólne zamieszczania reklam | |
| <hr/> | | w Dzienniku Gazecie Prawnej | |
| Powierzchnie reklamowe mutowane | | i dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej, | |
| regionalnie w grzbiecie głównym | | wydawanych przez INFOR BIZNES Sp. z o.o. | |
| Dziennika Gazety Prawnej | str. 6 | z siedzibą w Warszawie (01-042) | |
| | | przy ul. Okopowej 58/72. | str. 11 |
| | | <hr/> | |
| | | Ogólne Warunki Organizacji Eventów | str. 12 |



Strony białe

| Umieszczenie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Poniedziałek - czwartek | Piątek |
|-------------------------------|---------------------------------|----------------|-------------------------|---------|
| Strona 1 | Reklama pod winieta | 249 x 245 | 348 000 | 420 000 |
| | Moduł nad winieta (mały) | 50 x 41,3 | 20 592 | 25 740 |
| | Moduł nad winieta (duży) | 100 x 41,3 | 41 184 | 45 240 |
| | Pasek nad winieta | 249 x 10 | 38 844 | 48 516 |
| | Pasek pod winieta | 249 x 80 | 158 184 | 201 240 |
| | Moduł na dole | 81 x 60 | 60 684 | 75 816 |
| | Duży moduł na dole | 77x124 | 63 215 | 79 000 |
| | Pasek pionowy pod winieta | 38x231 | 79 092 | 100 620 |
| | Pasek na dole (mały) | 249 x 17 | 52 884 | 65 988 |
| Pasek na dole (duży) | 249 x 37 | 79 092 | 100 620 | |
| Strona 3 (min. 12 modułów) | Full page | 249 x 372 | 139 104 | 167 832 |
| | Rozkładówka str. 2-3 | 523 x 372 | 205 344 | 247 752 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 92 160 | 113 400 |
| | 1/2 strony | 249 x 184 | 83 462 | 108 864 |
| Strona 5 (min. 12 modułów) | Full page | 249 x 372 | 125 856 | 151 848 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 83 376 | 102 600 |
| | 1/2 strony | 249 x 184 | 75 514 | 98 496 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 3 146 | 4 104 |
| Strona 7 | Full page | 249 x 372 | 105 984 | 127 872 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 70 214 | 86 400 |
| | 1/2 strony | 249 x 184 | 63 590 | 82 944 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 2 650 | 3 456 |
| Strona z notowaniami | Pasek | 79 x 29 | 3 588 | 2 990 |
| Pozostałe strony redakcyjne | Full page | 249 x 372 | 66 240 | 79 920 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 43 884 | 57 600 |
| | 1/2 strony | 249 x 184 | 42 509 | 55 296 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 1 771 | 2 304 |
| Ostatnia strona | Pionowy pasek po prawej stronie | 10,2 x 372 | 14 400 | 18 000 |
| | Full page | 249 x 372 | 119 232 | 143 856 |

Strony żółte

| Umieszczenie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Poniedziałek - czwartek | Piątek |
|-------------------------------|----------------------|----------------|-------------------------|---------|
| Strona 1 | Pasek nad winieta | 249 x 10 | 32 370 | 40 430 |
| | Moduł na dole (mały) | 81 x 60 | 50 570 | 63 180 |
| | Pasek na dole (mały) | 249 x 17 | 33 900 | 44 070 |
| | Pasek na dole (duży) | 249 x 37 | 65 910 | 83 850 |
| Strona 3 (min. 12 modułów) | Full page | 249 x 372 | 115 920 | 139 860 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 76 800 | 94 500 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 2 340 | 3 060 |
| Strona 5 (min. 12 modułów) | Full page | 249 x 372 | 104 880 | 126 540 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 69 480 | 85 500 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 2 622 | 3 384 |
| Pozostałe strony redakcyjne | Full page | 249 x 372 | 55 200 | 66 600 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 36 570 | 48 000 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 1 476 | 1 920 |

Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



Ogłoszenia

| Umiejscowienie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Cena |
|------------------------|-----------|----------------|--------|
| Strony redakcyjne | Full page | 249 x 372 | 22 929 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 568 |

Za ogłoszenie może być uznana publikacja treści zgłoszonych przez firmy prywatne ogłaszające konkursy, przetargi lub informacje o sprzedaży akcji, także prospekty emisyjne oraz ogłoszenia obligatoryjne. Za ogłoszenie uznaje się też treści rekrutacyjne zamieszczane przez ministerstwa, prokuratury i sądy.

Komunikaty

| Umiejscowienie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Cena |
|------------------------|-----------|----------------|--------|
| Strony redakcyjne | Full page | 249 x 372 | 14 283 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 351 |

Za komunikat może być uznane ogłoszenie zamieszczone przez wszystkie urzędy administracji państwowej i samorządowej oraz: urzędy skarbowe, ZUS, urzędy celne, ZOZ, prokuratury, wszystkie ogłoszenia zamieszczane przez syndyków, komorników i likwidatorów oraz ogłoszenia innych podmiotów, będące komunikatami o: przetargach, likwidacjach, postępowaniach ugodowych.

Ogłoszenia tylko w eDGP

| Formaty | Rozmiar (w mm) | Cena |
|-----------|----------------|--------|
| Full page | 249 x 372 | 14 674 |
| 6x4 | 249x184 | 8 717 |
| 1 moduł | 38 x 43 | 363 |

Najmniejszy dostępny format: 12 modułów (3x4 lub 4x3)

Komunikaty tylko w eDGP

| Formaty | Rozmiar (w mm) | Cena |
|-----------|----------------|-------|
| Full page | 249 x 372 | 9 936 |
| 6x4 | 249x184 | 5 856 |
| 1 moduł | 38 x 43 | 244 |

Najmniejszy dostępny format: 12 modułów (3x4 lub 4x3)

Nekrologi i kondolencje

| Strona 2 | | | Strony redakcyjne | | | |
|-----------------------------|----------------|--------|-------------------|----------------|-----------------|---------------------|
| Instytucje i osoby fizyczne | | | | | | |
| Format | Rozmiar (w mm) | Cena | Format | Rozmiar (w mm) | Cena instytucje | Cena osoby fizyczne |
| 2 x 1 | 81 x 43 | 3 360 | 2 x 1 | 81 x 43 | 1 080 | 302 |
| 3 x 1 | 123 x 43 | 5 040 | 3 x 1 | 123 x 43 | 1 620 | 388 |
| 2 x 2 | 81 x 90 | 6 720 | 2 x 2 | 81 x 90 | 2 160 | 475 |
| 2 x 3 | 81 x 137 | 8 400 | 2 x 3 | 81 x 137 | 3 240 | 648 |
| 3 x 2 | 123 x 90 | 8 400 | 3 x 2 | 123 x 90 | 3 240 | 648 |
| 2 x 4 | 81 x 184 | 10 080 | 2 x 4 | 81 x 184 | 4 320 | 835 |
| 4 x 2 | 165 x 90 | 10 080 | 4 x 2 | 165 x 90 | 4 320 | 835 |
| 3 x 3 | 123 x 137 | 15 120 | 3 x 3 | 123 x 137 | 4 860 | 1000 |
| 3 x 4 | 123 x 184 | 20 160 | 3 x 4 | 123 x 184 | 6 480 | 1180 |
| 4 x 3 | 165 x 137 | 20 160 | 4 x 3 | 165 x 137 | 6 480 | 1180 |

Ogłoszenia sądowe

- o Cena za linijkę – 37 zł

Dopłaty

| Rodzaj | Wysokość dopłaty |
|---|------------------|
| Wyłączność na stronie | 50%, |
| Wybór strony lub miejsca na stronie | 30% |
| Wybór prawej strony | 15% |
| Niestandard | 50% |
| Reklama kontekstowa | 50% |
| Przygotowanie ogłoszenia/komunikatu | 5% |
| Przygotowanie reklamy | 10% |
| Za kolor (dotyczy ogłoszeń i komunikatów) | 20% |
| ceny netto, należy doliczyć 23% VAT | |

Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3

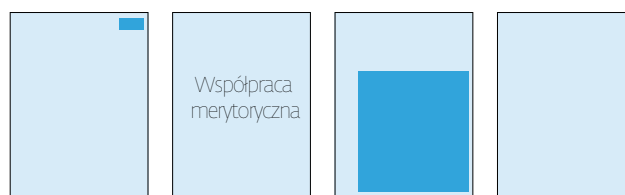


Moja firma

| Umiejscowienie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Wtorek, czwartek |
|-----------------------------|--------------------|----------------|------------------|
| Strona 1 | Logo przy winiecie | - | 7 800 |
| Pozostałe strony redakcyjne | Full page | 249 x 372 | 55 200 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 36 570 |
| | 1/2 strony | 249 x 184 | 35 420 |
| | 1/4 strony | 123 x 184 | 17 700 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 1 475 |
| | Partner cyklu | - | 33 000 |

Pakiet partnera dodatku / MF

| Umiejscowienie reklamy | Rozmiar (w mm) | Cena |
|-------------------------|-------------------------|--------|
| Pakiet partnera dodatku | Logo przy winiecie | 75 000 |
| | Tytuł partnera dodatku | |
| | Junior Page | |
| | Współpraca merytoryczna | |

Logo przy winiecie
68x58 mm

Dodatki otwarte

| Umiejscowienie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Cena |
|-----------------------------|--------------------|----------------|--------|
| Okładka | Logo przy winiecie | - | 8 000 |
| Pozostałe strony redakcyjne | 1 moduł | 38,5 x 43 | 980 |
| | Full page | 249 x 372 | 35 000 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 21 000 |
| | 1/2 strony | 249 x 184 | 20 000 |
| | 1/4 strony | 123 x 184 | 11 500 |

- Partner dodatku – 40 000 PLN (bez wyłączności, tytuł partnera dodatku, logo przy winiecie i współpraca merytoryczna)

Dodatki branżowe*

| Umiejscowienie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Cena |
|-----------------------------|-----------|----------------|--------|
| Pozostałe strony redakcyjne | 1 moduł | 38,5 x 43 | 395 |
| | Full page | 248,5 x 372 | 15 950 |

- * Kursy, szkolenia, ośrodki szkoleniowe, studia podyplomowe, franczyza, zdrowie

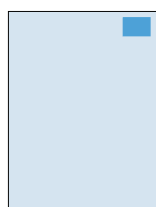
Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



Dodatki – aglomeracja warszawska (strony redakcyjne i ogłoszeniowe, mutacje – tylko grzbiet biały)

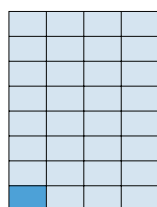
| Umiejscowienie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Poniedziałek-Piątek |
|-----------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| Strona 1 | Logo przy winiecie | - | 4 500 |
| | Pasek na dole | 249 x 24,5 | xxxxx 6 075 |
| Pozostałe strony redakcyjne | Full page | 249 x 372 | 25 000 |
| | Junior page | 207 x 248,5 | 15 000 |
| | 1/2 strony | 249 x 184 | 14 000 |
| | 1/4 strony | 123 x 184 | 7 500 |
| | 1 moduł | 38 x 43 | 600 |

Prawnik*

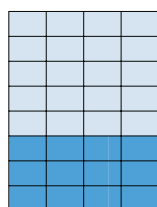


Moduł przy winiecie

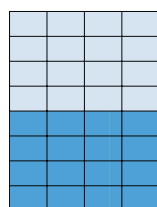
Cena: 5200



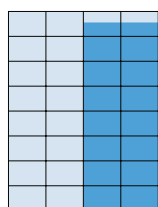
1x1 (1 moduł)

52,5x43 mm
Cena: 750

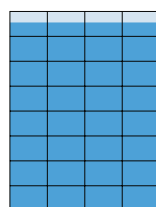
4x3 (12 modułów)

249x137 mm
Cena: 9 000

4x4 (16 modułów)

249x184 mm
Cena: 12 000

2x8 (16 modułów)

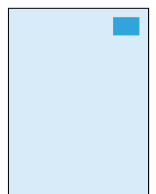
119x355
Cena: 12 000

4 x 8 (32 moduły)

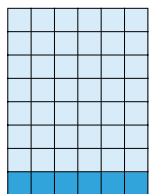
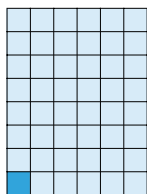
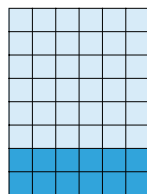
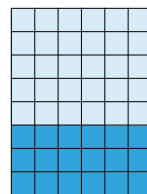
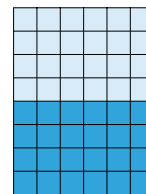
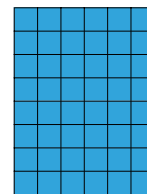
249x355 mm
Cena: 21 950

◦ Partner cyklu – 17 500 PLN

Tygodniki pierwszej linii*



Moduł przy winiecie

44x28 mm
Cena: 34006x1
6 modułów
249x43 mmstrona pierwsza
Cena: 10 300
strony pozostałe
Cena: 51501x1
1 moduł
38,5x43 mm
Cena: 8586x2
12 modułów
249x90 mm
Cena: 10 3006x3
18 modułów
249x137 mm
Cena: 15 4506x4
24 modułów
249x184 mm
Cena: 20 6006x8
48 modułów
249x372 mm
Cena: 34 500

* Poniedziałek – Księgowość i podatki, Wtorek – Firma i prawo + Nowe prawo – przepisy i praktyka, Środa – Samorząd i Administracja, Czwartek – Kadry i płace, Piątek – Prawnik

Formaty i ceny na stronach redakcyjnych Kultura

Piątek

| Format | Rozmiar (w mm) | Cena |
|------------------------|----------------|--------|
| Moduł | 38 x 43 | 240 |
| 1/2 strony | 249 x 184 | 6000 |
| Cała strona | 249 x 372 | 11 500 |
| Cała strona (ostatnia) | 249 x 372 | 14 400 |

Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



Powierzchnie reklamowe mutowane regionalnie w grzbiecie głównym Dziennika Gazety Prawnej

Poniedziałek-Piątek

| Format | Rozmiar (w mm) | Pojedyncze województwo* | Aglomeracja warszawska | Drukarnia Warszawa | Drukarnia Piła lub Tychy |
|-------------|----------------|-------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|
| Moduł | 38 x 43 | 210 | 550 | 830 | 650 |
| 1/4 strony | 123 x 184 | 2 520 | 6 600 | 9 960 | 7 800 |
| 1/2 strony | 249 x 184 | 5 040 | 13 200 | 19 920 | 15 600 |
| Junior page | 207 x 248,5 | 5 250 | 13 750 | 20 750 | 16 250 |
| Cała strona | 249 x 372 | 7 770 | 20 350 | 30 710 | 24 050 |

*oprócz województwa mazowieckiego

- Mutacje sprzedawane są bez wyboru konkretnej strony
- Możliwość dokonania mutacji jest każdorazowo potwierdzana przy rezerwacji
- Zlecenie lub odwołanie mutacji musi być potwierdzone na min. 3 dni robocze przed datą emisji do godz. 15.00
- Minimalny format mutacji to 1/4 kolumny
- W danym wydaniu mutujemy maksymalnie 1 stronę
- Dostarczenie materiału na mutację: 2 dni robocze przed datą emisji



- Drukarnia Warszawa
- Drukarnia Piła
- Drukarnia Tychy

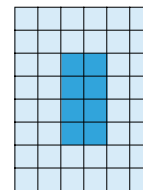
Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



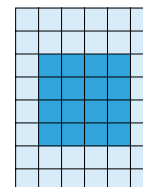
Reklamy specjalne

Wyspa – strony białe (reklama obłana materiałami redakcyjnymi)

| Umieszczenie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Poniedziałek – piątek |
|-----------------------------|------------|----------------|-----------------------|
| Strona 3 | Wyspa duża | 165 x 184 | 91 200 |
| Strona 5 | Wyspa duża | 165 x 184 | 81 600 |
| Pozostałe strony redakcyjne | Wyspa mała | 81 x 184 | 23 040 |
| | Wyspa duża | 165 x 184 | 46 080 |

Wyspa mała
– 8 modułów
81 x 184**Wyspa – strony żółte (reklama obłana materiałami redakcyjnymi)**

| Umieszczenie reklamy | Formaty | Rozmiar (w mm) | Poniedziałek – piątek |
|-----------------------------|------------|----------------|-----------------------|
| Strona 3 | Wyspa duża | 165 x 184 | 65 600 |
| Strona 5 | Wyspa duża | 165 x 184 | 53 440 |
| Pozostałe strony redakcyjne | Wyspa mała | 81 x 184 | 20 480 |
| | Wyspa duża | 165 x 184 | 40 960 |

Wyspa duża
– 16 modułów
165 x 184

Cykl redakcyjny/prezentacja

- Cała strona + logo – 75 000 zł (jedna emisja)
- Pół kolumny + logo – 45 000 zł (jedna emisja)
- 123x184 + logo – 25 000 zł (jedna emisja)
- Logo w paginie – 13 200 zł

Inserty

| Insert maszynowy (format maks. A4, waga do 30 g) | | Insert ręczny (wymaga sprawdzenia możliwości insertowania w drukarni) | |
|---|----------------------------------|--|----------------------------------|
| – poniedziałki i piątki: | – 0,21 zł cały nakład | – poniedziałki i piątki: | – 0,25 zł cały nakład |
| | – 0,23 zł część nakładu (region) | | – 0,27 zł część nakładu (region) |
| – wtorek, środa, czwartek | – 0,15 zł cały nakład | – wtorek, środa, czwartek | – 0,19 zł cały nakład |
| | – 0,17 zł część nakładu (region) | | – 0,21 zł część nakładu (region) |

Insert każdorazowo wymaga sprawdzenia wyceny u wydawcy.

Niestandardowe formy reklamy

- Memo-stick, wklejka, owiewka, banderola, itp.
Niestandardowe formy każdorazowo wymagają sprawdzenia wyceny oraz dostępności u wydawcy.

Reklamy w dodatkach do gazet

- Okładki w książkach

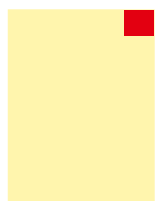
| | |
|------------------|--------|
| IV okładka | 15 000 |
| II i III okładka | 10.000 |
- Okładki w płytach

| | |
|-------------------------|--------|
| Cała tylna powierzchnia | 15 000 |
| 1/2 tylnej powierzchni | 10 000 |
| Logo na okładce płyty | 15 000 |

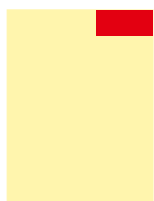
Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



Formaty specjalne na okładce w wydaniach ogólnopolskich (moduły na górze wykluczają moduły dolne)



Moduł nad winietą
(tylko grzbiet biały)
50x41,3 mm



Moduł nad winietą
(tylko grzbiet biały)
100x41,3 mm



Pasek
nad winietą
249x10 mm



Pasek
pod winietą
249x80 mm



Pasek na dole
249x17 mm

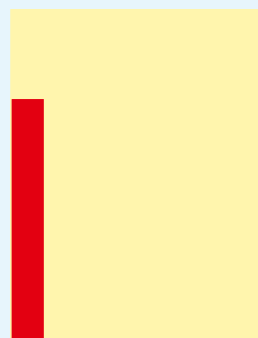


Pasek na dole
249x37 mm

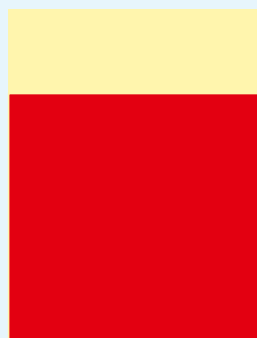


Moduł na dole
81x60 mm

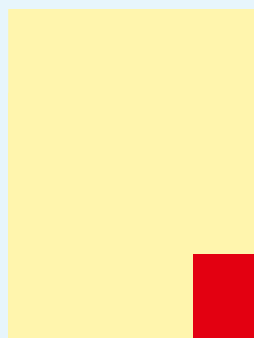
Nowe formy reklamowe na str. 1 DGP



Pasek pionowy
pod winietą
38x231 mm



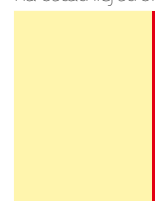
Reklama pod winietą
249x245mm



Duży moduł na dole
77x124mm

Formaty specjalne na ostatniej stronie

Format specjalny
na ostatniej stronie



Pasek po prawej stronie
(tylko grzbiet biały)
10,2x372 mm

Format specjalny
na notowaniach

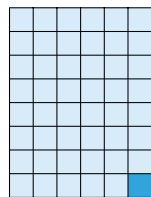


Moduł na stronie
z notowaniami
79x29 mm

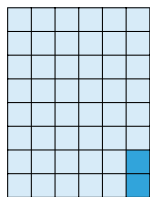
Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



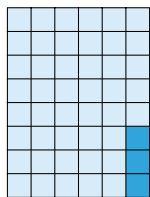
Siatka modułowa Dziennika Gazety Prawnej i dodatków gazetowych



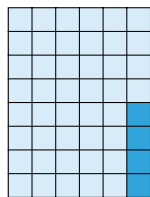
1x1
1 moduł
38x43 mm



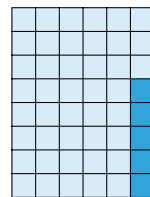
1x2
2 moduły
38x90 mm



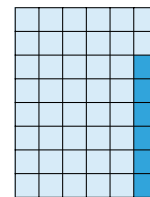
1x3
3 moduły
38x137 mm



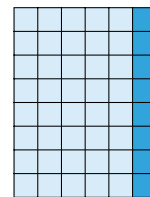
1x4
4 moduły
38x184 mm



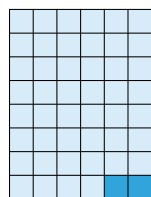
1x5
5 modułów
38x231 mm



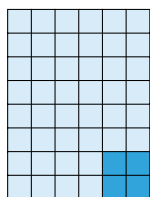
1x6
6 modułów
38x278 mm



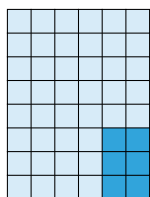
1x8
8 modułów
38x372 mm



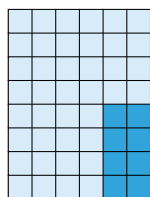
2x1
2 moduły
81x43 mm



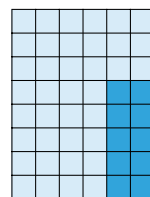
2x2
4 moduły
81x90 mm



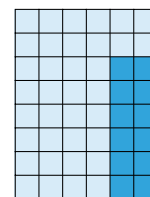
2x3
6 modułów
81x137 mm



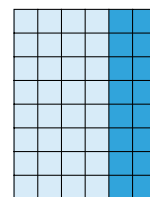
2x4
8 modułów
81x184 mm



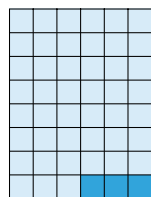
2x5
10 modułów
81x231 mm



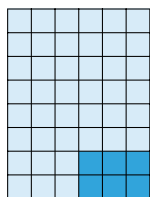
2x6
12 modułów
81x278 mm



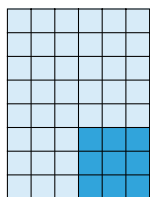
2x8
16 modułów
81x372 mm



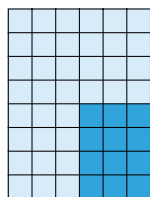
3x1
3 moduły
123x43 mm



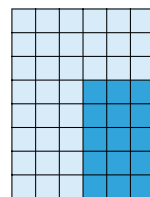
3x2
6 modułów
123x90 mm



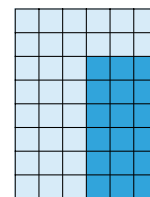
3x3
9 modułów
123x137 mm



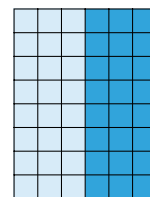
3x4
12 modułów
123x184 mm



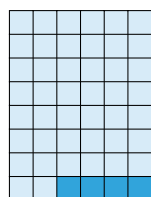
3x5
15 modułów
123x231 mm



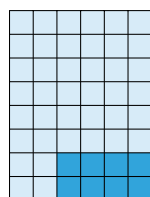
3x6
18 modułów
123x278 mm



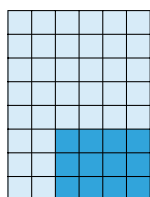
3x8
24 moduły
123x372 mm



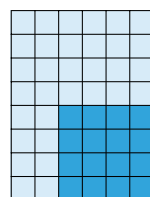
4x1
4 moduły
165x43 mm



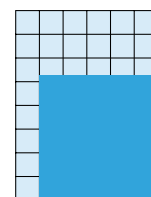
4x2
8 modułów
165x90 mm



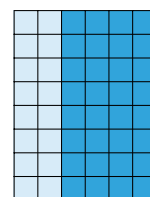
4x3
12 modułów
165x137 mm



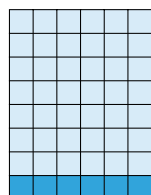
4x4
16 modułów
165x184 mm



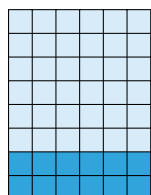
Junior Page
207x248,5 mm



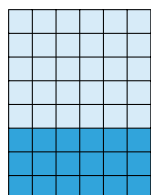
4x8
32 moduły
165x372 mm



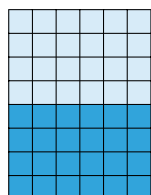
6x1
6 modułów
249x43 mm



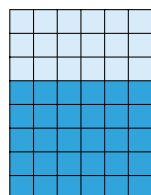
6x2
12 modułów
249x90 mm



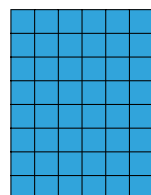
6x3
18 modułów
249x137 mm



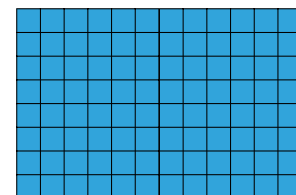
6x4
24 moduły
249x184 mm



6x5
30 modułów
249x231 mm



6x8
48 modułów
249x372 mm



Rozkładówka
523x372 mm

Przedpłata – rabat 3%. Tabela dopłat znajduje się na stronie 3



Specyfikacja techniczna przygotowania materiałów do druku do Dziennika Gazety Prawnej i dodatków gazetowych

1. Materiały do druku na papierze gazetowym

Technika druku: Coldset

Przygotowanie bitmap:

- Rozdzielczość: 250 DPI
- Przestrzeń kolorów: CMYK (wszystkie kolory SPOT należy rozbarwić do CMYK), kolory RGB również zamienić na CMYK). kolor biały nie może być kolorem dodatkowym (SPOT) i zawierać atrybutu nadruku
- Typ separacji: UCR Black limit: 85%
- Total ink limit: 220%
- Przyrost punktu rastrowego (dot gain): 30%

Akceptowane formaty plików:

PDF zapisane w wersji 1.3 utworzone z plików PS w programie Adobe Distiller 5 lub nowszym, EPS przepisane w Illustratorze do wersji CS 5, JPG lub TIFF.

Pliki muszą być zapisane w postaci kompozytowej i posiadać overprint black (nadrukowany czarny)

Pliki muszą posiadać format netto bez spadów i bez paserów i muszą być dokładnie w formacie zamówionej reklamy

Pliki nie mogą zawierać profili ICC (zawarte profile są pomijane w procesie produkcji Dziennika Gazety Prawnej) ani być tworzone z użyciem OPI. Apli czarnej nie należy tworzyć tylko z jednego koloru, sugerowane dodawanie 30% koloru niebieskiego

Minimalny stopień pisma:

- składającego się z jednego koloru – 6 pkt. (jednoelementowego), 8 pkt. (dwuelementowego)
- składającego się z dwóch kolorów 9 pkt. (jednoelementowego), 11 pkt. (dwuelementowego), należy unikać stosowania napisów składających się z więcej niż 2 kolorów
- teksty w kontrze – 12 pkt. tylko w odmianach pogrubionych

Minimalna grubość linii:

- składającej się z jednego koloru – 0,4 pkt.
- składającej się z dwóch kolorów lub w kontrze – 1,5 pkt., należy unikać stosowania linii składających się z więcej niż z 2 kolorów

- wydrukowane ogłoszenie może różnić się kolorystycznie od dostarczonego cromalinu +/- 3%.

2. Normy druku Dziennika Gazeta Prawna (technologia cold-set)

A. Przesunięcie kolorów

Przy druku barwnym w technologii cold-set, przy maksymalnym zadrukowaniu wstęgi 4+4, tolerancja pasowania kolorów wynosi do 0,5 mm. Należy unikać składania napisów z kilku kolorów, z uwagi na duże problemy ze spasowaniem. W efekcie otrzymujemy często tekst rozmyty i nieczytelny. Należy stosować podlewki w celu uniknięcia prześwitywania podłoża przy różnicy w pasowaniu.

Różnice w przesunięciu (pasowaniu) kolorów biorą się z następujących powodów:

- każdy kolor drukowany jest z innego cylindra formowego - możliwe są więc pewne przesunięcia między czterema takimi cylindrami na maszynie (maksymalna tolerancja dokładności założenia 4 form CMYK tworzących obraz barwny wynosi 4x0,1 mm = 0,4 mm);
- papier jest mało stabilny wymiarowo, co znaczy, że pod wpływem wody rozszerza się wzdłuż oraz w poprzek kierunku drukowania. Drukując kolumnę kolorową papier pobiera cztery razy więcej wody niż przy druku czarno-białym, a więc efekt rozszerzania papieru jest zwiększony;
- ze względu na konstrukcję zamków trzymających formy drukowe niemożliwe jest rozciągnięcie lub przekoszenie płyt w celu korekty ich

położenia, co może mieć miejsce na maszynach arkusowych; montaż diapozytywów w jedną formę kopiową oraz ich umieszczenie w kopioramie w trakcie naświetlania form drukowych też są obciążone pewnym błędem (możliwe są ich pewne przesunięcia względem formy na kołkach pasujących blachę do formy kopiowej).

Przyrost punktu

Przyrost punktu rastrowego w tonach średnich wynosi do 30 proc.

W trakcie druku następuje pewne powiększenie punktów rastrowych i jest ono największe dla rastra o pokryciu powierzchni 40-60 proc. Przyczyną powiększenia jest:

- ogromny nacisk na maszynie występujący w dwóch strefach:
 - między formą drukową, a obciążeniem gumowym;
 - między obciążeniem, a papierem.
- mocno rozwinięta struktura papieru – szczególnie gazetowego (bardzo szorstka powierzchnia, z dużą ilością porów i kapilar pomiędzy włóknami) powoduje wzmożone wnikanie oraz migrację farby w papierze. Szczególnie duże przyrosty punktu występują dla koloru „black” i „cyan” – należy więc unikać dużego udziału tych kolorów w budowaniu szczegółów w ciemnych partiach obrazu.

UWAGA! Cromalin reklamy stanowi podstawę do zgłoszenia reklamacji i musi być dostarczony najpóźniej do godziny 13.00, dzień przed emisją w DGP. Do dodatku reklamowego cromalin należy dostarczyć dwa dni przed datą emisji.



Warunki ogólne zamieszczania reklam w Dzienniku Gazecie Prawnej i dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej, wydawanych przez INFOR BIZNES Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (01-042) przy ul. Okopowej 58/72.

Postanowienia ogólne

1. Niniejsze zasady określają warunki i zasady zamieszczania reklam w Dzienniku Gazecie Prawnej oraz w dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej, zwanych w dalszej części czasopismami, których wydawcą jest INFOR BIZNES sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, zwany dalej Zleceniobiorcą.
2. Zleceniodawcą w dalszej części Warunków nazywamy podmiot zlecający reklamę.
3. Podstawą zamieszczenia reklamy w czasopiśmie przez Zleceniobiorcę jest zlecenie reklamowe złożone przez Zleceniodawcę. Warunki zamieszczenia reklam określone są w zleceniach reklamowych oraz niniejszych ogólnych warunkach, zwanych dalej Warunkami.

Postanowienia szczegółowe

1. Złożenie zlecenia reklamowego jest równoznaczne z akceptacją niniejszych Warunków zamieszczania reklam w Dzienniku Gazecie Prawnej i dodatkach do Dziennika Gazety Prawnej (dostępnych na stronie internetowej www.gazetaprawna.pl)
2. W formie pisemnej faksem (jako potwierdzenie wcześniejszej rezerwacji):
 - a) Do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 3 dni robocze przed ukazaniem się numeru czasopisma
 - b) Do dodatku gazetowego do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 9 dni przed ukazaniem się numeru w przypadku tygodników i najpóźniej 16 dni przed ukazaniem się numeru w przypadku magazynów nieregularnych
 - c) Do dodatku magazynowego (LWC) do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 28 dni przed ukazaniem się numeru czasopisma
3. Materiały do ogłoszeń reklamowych Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć:
 - a) Do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 2 dni robocze przed ukazaniem się numeru czasopisma
 - b) Do dodatku gazetowego do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 4 dni robocze przed ukazaniem się numeru czasopisma
 - c) Do dodatku magazynowego (LWC) do Dziennika Gazety Prawnej - najpóźniej na 14 dni przed ukazaniem się numeru czasopisma

Dla reklamowych materiałów tekstowych, wymagających dodatkowo zredagowania i złożenia, terminy dostarczenia zostają przyspieszone o 2 dni robocze.

Terminy dostarczenia mogą ulec zmianie, jeśli obie strony tak ustaliły, ustalenia te jednak muszą mieć formę pisemną.
4. W przypadku nie dostarczenia materiałów do ogłoszeń reklamowych określonych w zleceniu w terminie wynikającym z punktu 1, przyjmuje się, że zlecenie zostało wykonane. W takim przypadku Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zamieszczenia materiałów Zleceniodawcy będących w posiadaniu Zleceniobiorcy.

5. Zleceniobiorca rezerwuje sobie prawo powszechnie przyjętej tolerancji w kwestii odchyłań koloru i jakości druku.
6. Niezależnie od treści zawartego zlecenia, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy publikacji reklamy, jeżeli dostarczone materiały zdaniem Zleceniobiorcy nie spełniają parametrów technicznych stanowiących integralną część niniejszych Warunków.
7. Zleceniobiorca ma prawo odmówić publikacji ogłoszeń, reklam lub wkładek, jeżeli ich treść lub forma są sprzeczne z linią programową bądź charakterem czasopisma (art. 36 p.4 Prawa Prasowego) lub ze względu na niestosowny lub szkodliwy charakter materiałów reklamowych. Ponadto Zleceniodawca ma prawo odmówić publikacji reklamy jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, narusza obowiązujące przepisy.
8. O odmowie publikacji reklamy Zleceniobiorca powiadomi pisemnie Zleceniodawcę, nie później niż 2 dni robocze od daty otrzymania zakwestionowanych materiałów.
9. Reklamacje dotyczące zamieszczanych reklam przyjmowane są w terminie siedmiu dni od daty ukazania się reklamy. Reklamacja powinna być złożona na piśmie, pod rygorem nieważności, wraz z numerem czasopisma, w którym się ukazała. Niedopełnienie warunków reklamacji lub niezachowanie ww. terminu do wniesienia reklamacji uprawnia Zleceniobiorcę do odmowy uznania reklamacji i żądania zapłaty za wykonaną usługę w całości.
10. Zleceniodawca może zrezygnować z publikacji zleczonej wcześniej reklamy w czasopiśmie Zleceniobiorcy tylko w formie oświadczenia złożonego pisemnie, pod rygorem nieważności, skutecznie doręczonego Zleceniobiorcy za jego zwrotności, potwierdzeniem odbioru. Za dzień rezygnacji przyjmuje się dzień skutecznego doręczenia ww. oświadczenia do Zleceniobiorcy.
11. Rezygnacja ze zlecenia w terminie późniejszym niż:
 - a) na 2 dni robocze przed emisją w Dzienniku Gazecie Prawnej
 - b) na 7 dni roboczych przed emisją w dodatku gazetowym do Dziennika Gazety Prawnej
 - c) na 21 dni przed emisją w dodatku magazynowym do Dziennika Gazety Prawnej
 - d) oraz po rozpoczęciu realizacji zlecenia niestandardowego (np. druk memosticka, banderoli, opracowanie broszury, książki, itp.)

uprawnia Zleceniobiorcę do obciążenia Zleceniodawcy kwotą w wysokości 100% uzgodnionej należności za reklamę.
12. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczanych reklam. Zleceniodawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich ewentualnych szkód po stronie Zleceniobiorcy wynikłych w związku z treścią zamieszczonej reklamy.
13. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe na skutek zaistnienia okoliczności, na które nie miał on wpływu, tj. powstania w szczególności w wyniku pożaru, powodzi, strajków, zamknięcia granic, itp., a które zakłócić mogą częściowo lub całkowicie produkcję lub dystrybucję czasopism.

UWAGA! Cromalin reklamy stanowi podstawę do zgłoszenia reklamacji i musi być dostarczony dwa tygodnie przed datą emisji.



Ogólne warunki organizacji eventów

1. Niniejsze zasady określają warunki i zasady organizowania konferencji, debat, spotkań tematycznych (dalej, Eventów) w ramach współpracy z Dziennikiem Gazety Prawnej, którego wydawcą jest INFOR BIZNES Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Okopowej 58/72 wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy pod nr 307225, NIP 527-25-75-823, (dalej, Zleceniobiorca).
2. Podstawą realizacji Eventu przez Zleceniobiorcę jest złożenie zamówienia, (lub)/(i) zawarcia umowy przez Zleceniodawcę. Szczegółowe warunki realizacji Eventu określone są w zamówieniach składanych przez Zamawiającego, w umowie oraz niniejszych Ogólnych Warunkach Organizacji Eventów (dalej, Warunki).
3. Zleceniodawcą w dalszej części niniejszych Warunków nazywany będzie podmiot zlecający zorganizowanie Eventu.
4. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją niniejszych Warunków w ramach współpracy z Dziennikiem Gazety Prawnej (dalej, Gazeta).
5. Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć zamówienie w formie pisemnej faksem, lub mailowo (jako potwierdzenie wcześniejszej rezerwacji) do Gazety - najpóźniej na 45 dni przed datą planowanego Eventu.
6. Zleceniobiorca ma prawo odmówić realizacji Eventu we wskazanym w zamówieniu przez Zleceniodawcę terminie. W takiej sytuacji Zleceniobiorca może zaproponować Zleceniobiorcy inne terminy. Termin Eventu musi zostać zaakceptowany każdorazowo przez każdą ze stron.
7. W ramach Eventu Zleceniobiorca w szczególności zobowiązuje się do:
 - a. Podjęcia prób pozyskania właściwych, zaakceptowanych przez Zleceniodawców, podwykonawców, partnerów i patronów (w tym patronów medialnych) dla organizacji Eventu;
 - b. wykonywania właściwych bieżących czynności organizacyjnych związanych z Eventem, polegających m.in. na:
 - 1) opracowaniu koncepcji technicznej Eventu, w tym harmonogramu przebiegu ewentualnego konkursu o nagrodę przyznawaną w ramach Eventu, scenariusza oraz agendy Eventu,
 - 2) wynajęciu i sformalizowaniu wynajmu sal/pomieszczeń wg kryteriów zaakceptowanych uprzednio przez Zleceniodawcę, jako miejsca Eventu,
 - 3) zaprojektowaniu oraz produkcji, w porozumieniu ze Zleceniodawcami, w kształcie i o treści przez nich zaakceptowanych, materiałów promocyjnych związanych z Eventem,
 - 4) wynajęciu i zapewnieniu profesjonalnej, uzgodnionej ze Zleceniodawcą, oprawy artystycznej, technicznej, dźwiękowej, oświetleniowej Eventu,
 - 5) wysyłce zaproszeń elektronicznych na określony Event, których forma i treści zostanie uprzednio zaakceptowana przez Zleceniodawców,
 - 6) przeprowadzeniu rejestracji gości, których listy zostaną uprzednio ustalone ze Zleceniodawcami,
 - 7) opracowaniu baz tele-adresowych gości obecnych podczas Eventów, jeśli wynika to z zapisów umowy ze Zleceniodawcą, pozyskaniem zgody uczestników na przesyłanie informacji handlowej oraz na wykorzystywanie ich danych osobowych w celach marketingowych z zachowaniem zasad wynikających z przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
- 8) prowadzeniu rozliczeń finansowych i regulowaniu płatności wobec osób trzecich, o których mowa w ust. 4 pkt. a powyżej; Zleceniobiorca zleci wykonanie poszczególnych prac w ramach organizacji Eventu, wyłącznie na podstawie i w granicach zaakceptowanego uprzednio przez Zleceniodawców kosztorysu,
- 9) koordynowaniu działań związanych z techniczną i merytoryczną organizacją Eventu w oparciu o informacje dostarczane przez Zleceniodawców, w tym kontakt z członkami kapituły odpowiedzialnej za przyznanie nagrody w ramach Eventu i audytorem,
- 10) produkcji w uzgodnieniu ze Zleceniodawcami materiałów związanych z Eventem oraz ustalenia planu zagospodarowania przestrzeni podczas Eventu w miejscu jego przeprowadzenia, po uzyskaniu uprzedniej akceptacji ze strony Zleceniodawców,
- 11) prowadzeniu ustaleń merytorycznych, technicznych i logistycznych z partnerami, sponsorami Eventu, po uzyskaniu uprzedniej akceptacji ze strony Zleceniodawców.
 - c. Zleceniobiorca obciąży Zleceniodawcę kosztami prac wykonanych w ramach organizacji Eventu przez ww. osoby trzecie.
8. Koszt poszczególnego zlecenia ustalony jest każdorazowo indywidualnie między stronami.
9. Zleceniobiorca może zrezygnować z organizacji Eventu tylko w formie oświadczenia złożonego pisemnie doręczonego Zleceniobiorcy za pośrednictwem faksu, lub mailowo. Zleceniodawca może zrezygnować z zamówienia w terminie 5 dni roboczych od przesłania ww. oświadczenia bez ponoszenia żadnych kosztów.

Rezygnacja ze zlecenia w terminie:

 - 1) Przed upływem 30 dni przed planowym Eventem uprawnia Zleceniobiorcę do obciążenia Zleceniodawcy kwotą w wysokości 60% uzgodnionej należności za realizację Eventu oraz poniesionymi kosztami wskazanymi w pkt. 4 ust. c.
 - 2) W terminie późniejszym niż w ust. 1 uprawnia Zleceniobiorcę do obciążenia Zleceniodawcy kwotą w wysokości 100% uzgodnionej należności za realizację Eventu w tym kosztami wskazanymi w pkt. 4 ust. c w wysokości proporcjonalnej do faktycznie poniesionych.
10. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za treść materiałów promocyjnych, zaakceptowanych przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich ewentualnych szkód po stronie Zleceniobiorcy wynikłych w związku z treścią zamieszczonej reklamy.
11. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe na skutek zaistnienia okoliczności, na które nie miał on wpływu, tj. powstałych w szczególności w wyniku pożaru, powodzi, strajków, zamknięcia granic, itp., a które zakłócić mogą częściowo lub całkowicie realizację zlecenia.
12. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zmiany warunków regulaminu w każdym czasie jego obowiązywania, o czym poinformuje Zleceniobiorców w drodze informacji zamieszczonej na specjalnej stronie internetowej dotyczącej danego eventu.

